

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO
SELEÇÃO MESTRADO EM DIREITO - OAB PIAUÍ - 2026/2
ORIENTAÇÕES PARA REALIZAÇÃO DA PROVA ONLINE:

No dia 05/10/2026, das 14h às 17h, ocorrerá de forma virtual a realização das provas escritas da primeira etapa do processo de seleção ao Mestrado em Direito - OAB Piauí - 2026/2.

- A prova será realizada em sala virtual, que contará com a presença de um fiscal, e o candidato deverá realizar toda a prova com microfone e câmera ligados; para isso, no dia e horário da prova deverá estar em ambiente sem barulho de modo que consiga realizar a prova sem interrupções e sem perturbar o(a)s demais candidato(a)s.
- A sala virtual estará disponível para ingresso a partir das 13h15min, e o(a)s candidato(a)s deverão acessar a sala até às 13h40min. O(a) candidato(a) acessará a sala virtual e se organizará de maneira que fique a certa distância do computador, de modo que a câmera o consiga filmar em uma mesa onde deverá ter apenas duas folhas A4 em branco, uma caneta azul ou preta, e um documento com foto que será mostrado ao fiscal.
- O(a) candidato(a) realizará a prova **SEM NENHUM TIPO DE CONSULTA**, respondendo às questões, escritas à mão, e para isso poderá utilizar uma folha em branco para rascunhar as duas questões, e outra folha em branco onde passará a limpo as duas questões. As duas folhas podem conter ou não linhas, e deverão ser mostradas ao fiscal no início da prova.
- **As duas questões deverão ser respondidas em uma só folha, sendo cada lado para uma questão, com a identificação do número da questão no cabeçalho, ex. "Questão 1".**
- **É proibido colocar nome ou qualquer caractere ou símbolo com fins de identificação na folha de resposta; candidato(a)s que tentarem de alguma forma identificar a prova serão desclassificados(a)s.**

- A duração máxima da prova é de 3h (término às 17h, no caso de início pontual às 14h).
- Após o término da prova, o(a) candidato(a) avisará que terminou ao fiscal da sala, tirará uma foto de cada uma das questões e enviará os dois arquivos ao endereço de e-mail ppgdireito@unisinos.br
- **O(a) candidato(a) deverá tirar fotos de boa qualidade, pois fotos de baixa qualidade, em que não se possa avaliar o texto, poderão acarretar eliminação do(a) candidato(a).**
- O assunto do e-mail deverá ser: QUESTÕES Candidato(a) "NOME SOBRENOME".
- A Secretaria do PPGD receberá os arquivos e os renomeará com um número que será atribuído a cada candidato(a) e repassará as provas numeradas e desidentificadas para a correção pelo docente responsável pela questão.