

**A UNIVERSIDADE DO VALE DO RIO DOS SINOS TORNA PÚBLICO AS  
ORIENTAÇÕES PARA O PROCESSO DE SELEÇÃO NO CURSO DE MESTRADO E DOUTORADO DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO EM COMPUTAÇÃO APLICADA**

**I. INSCRIÇÕES ONLINE**

- As inscrições serão realizadas por meio de formulário online através do portal de inscrições disponível na página do processo seletivo do Programa de Pós-Graduação. Acesse a página do curso para realizar a sua inscrição <https://www.unisinos.br/pos/mestrado-e-doutorado/computacao-aplicada#processo-seletivo>.
- A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas para este processo seletivo, contidas neste documento.

**QUADRO RESUMO**

| <b>Etapas</b>                                  | <b>Período regular</b>                                                              | <b>Período complementar</b>                                                         |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Período Inscrições</b>                      | <b>15/10/2025 a 17/11/2025</b>                                                      | <b>10/12/2025 a 10/02/2026</b>                                                      |
| <b>Vagas</b>                                   | <b>Mestrado 20</b>                                                                  | <b>Mestrado 20</b>                                                                  |
|                                                | <b>Doutorado 20</b>                                                                 | <b>Doutorado 20</b>                                                                 |
| <b>Período processo seletivo</b>               | <b>19/11/2025 a 25/11/2025</b>                                                      | <b>20/02/2026 a 26/02/2026</b>                                                      |
| <b>Link formulário digital</b>                 | <a href="https://bit.ly/formularioppgca26_1">https://bit.ly/formularioppgca26_1</a> | <a href="https://bit.ly/formularioppgca26_1">https://bit.ly/formularioppgca26_1</a> |
| <b>Período entrevistas</b>                     | <b>21/11/2025 – 24/11/2025 (Doutorado)</b>                                          | <b>23/02/2026 – 24/02/2026 (Doutorado)</b>                                          |
| <b>Lista Preliminar Aprovados</b>              | <b>02/12/2025</b>                                                                   | <b>06/03/2026</b>                                                                   |
| <b>Período Recurso</b>                         | <b>03/12/2025</b>                                                                   | <b>09/03/2026</b>                                                                   |
| <b>Lista Definitiva Aprovados</b>              | <b>05/12/2025 (T)</b>                                                               | <b>11/03/2026 (T)</b>                                                               |
| <b>Período Envio Documentos para matrícula</b> | <b>05/12/2025 – 12/12/2025</b>                                                      | <b>10/03/2026 a 13/03/2026</b>                                                      |
| <b>Período Matrícula</b>                       | <b>15/12/2025 – 22/12/2025</b>                                                      | <b>23/03/2026 - 27/03/2026</b>                                                      |
| <b>Início das aulas</b>                        | <b>Abril</b>                                                                        | <b>Abril</b>                                                                        |

**DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA A INSCRIÇÃO NO MESTRADO e DOUTORADO**

- Currículo modelo Lattes/CNPq (disponível em: <http://lattes.cnpq.br>) com data de atualização no mês da inscrição. O link para o currículo atualizado do candidato deverá ser informado no portal de inscrição. Candidatos estrangeiros que não possuírem currículo modelo Lattes deverão encaminhar documento equivalente para o e-mail do PPG [ppgca@unisinos.br](mailto:ppgca@unisinos.br).
- Formulário digital a ser preenchido com as informações e documentos do candidato voltados ao seu perfil, objetivos, dedicação, experiência, publicações e linha de atuação ou pesquisa. **O preenchimento do formulário é obrigatório.** Link do FORMS: [https://bit.ly/formularioppgca26\\_1](https://bit.ly/formularioppgca26_1).
- Histórico escolar do curso de graduação (frente e verso) para candidatos ao mestrado.
- Somente para candidatos ao Doutorado:** Plano de Pesquisa adequado à área de Concentração e às Linhas de Pesquisa do Programa. O documento deve conter no mínimo os seguintes elementos: (I) título, autor e orientador; (II) resumo; (III) introdução, incluindo contextualização do problema, descrição do estado da arte e das lacunas existentes; (IV) questão de pesquisa; (V) proposta e objetivos, deixando claros o ineditismo, a originalidade científica e o impacto para a área; (VI) metodologia; e (VII) referências. O plano deve ser elaborado utilizando o template de artigos da SBC (disponível em <https://www.sbc.org.br/documentos-da-sbc/summary/169-templates-para-artigos-e-capitulos-de-livros/878-modelos-parapublicacao-de-artigos>) respeitando o limite de 06 (seis) páginas, incluindo as referências. O plano deve ser de autoria exclusiva do candidato, embora seja recomendada sua elaboração sob a orientação de um docente do programa (o corpo docente pode ser encontrado em

<https://www.unisinos.br/pos/doutoradoacademico/computacao-aplicada/presencial/sao-leopoldo#professores> ).

- Para candidatos que desejarem concorrer pelo sistema de reserva de vagas, conforme a Resolução nº 16/2024 — que dispõe sobre a reserva de vagas, concessão de bolsas de estudo para cursos de mestrado e doutorado acadêmicos, bem como sobre a reserva de vagas e concessão de descontos em cursos de mestrado e doutorado profissionais para pessoas autodeclaradas pretas, pardas, indígenas e pessoas com deficiência (PCDs), no âmbito da Política de Ação Afirmativa — é necessária a apresentação da Declaração constante no **Anexo I** deste documento.

#### OBSERVAÇÕES:

A homologação da inscrição está condicionada ao cumprimento dos requisitos listados no item anterior.

A ausência ou atraso da entrega dos documentos solicitados poderá impactar no desempenho da seleção.

**INSCRIÇÕES PARA BOLSAS DE ESTUDOS** – Verifique as informações sobre os editais de bolsas no item “Bolsas e Financiamentos” na página do Programa de Pós-Graduação.

As inscrições para bolsas de estudos estarão disponíveis ao final da inscrição no curso, no portal de inscrições, na área do candidato.

**TAXA DE INSCRIÇÃO:** R\$ 70,00

**Egressos Unisinos\*:**

- 50% de desconto na taxa de inscrição.
- 10% de desconto na matrícula dos Programas de Pós-Graduação de Mestrado e Doutorado\*\* Acadêmico e Profissional, conforme normas internas da Unisinos.
- Em caso de desistência ou não cumprimento dos requisitos de inscrição, não haverá devolução do valor da taxa.

*\*Egressos Unisinos são considerados alunos diplomados da Unisinos nos cursos de Graduação, Mestrado e Doutorado Acadêmico e Profissional, MBA e Especialização.*

*\*\*Válido para ingressantes no Doutorado a partir de 2021.*

## II. INÍCIO DAS AULAS

Previsão de início do semestre letivo abril.

## III. VAGAS

As vagas serão ofertadas de acordo com a disponibilidade de cada programa, divulgadas no quadro resumo indicado **no item I** deste documento.

O ingresso do candidato está condicionado à aprovação no processo seletivo e à sua classificação, dentro do limite de vagas estabelecidas por cada Programa de Pós-Graduação.

## IV. PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será realizado em duas etapas sequenciais:

**Etapas I: Análise de documentos (eliminatória)**

**Etapas II: Entrevista online (somente para o doutorado) classificatória e eliminatória**

Na entrevista será avaliado o perfil do candidato, motivação e disponibilidade e intenções de pesquisa na área selecionada. O não comparecimento na entrevista eliminará o candidato do processo seletivo.

O processo de seleção, divulgação dos aprovados, análise de recursos, envio de documentos para matrícula e o período de matrícula no curso ocorrerá conforme as etapas previstas no cronograma do quadro resumo disponível **no item I** deste documento.

## V. DIVULGAÇÃO DOS APROVADOS

A divulgação da lista preliminar e da lista definitiva dos aprovados, após o julgamento dos eventuais recursos, estarão disponíveis no site do respectivo Programa de Pós-Graduação conforme o **cronograma apresentado no quadro resumo do item I deste documento**.

Eventuais recursos devem ser interpostos de maneira online para o e-mail do respectivo Programa de Pós-Graduação, conforme consta no cronograma do quadro resumo.

## VI – MATRÍCULA

### ENVIO DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

O upload dos documentos de matrícula deverá ser realizado no portal de inscrição, na área do candidato, conforme cronograma do **quadro resumo disponível no item I** deste documento.

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A MATRÍCULA NO MESTRADO:

- Cópia do diploma do curso de graduação\* (frente e verso).
- RG e CPF.
- Registro Civil (certidão de nascimento, casamento ou equivalente).

*(\*) Dispensado para candidatos diplomados pela Unisinos na Graduação.*

### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A MATRÍCULA NO DOUTORADO:

- Cópia do diploma do curso de graduação registrado\* (frente e verso).
- Cópia do diploma do curso de mestrado registrado\* (frente e verso).
- RG e CPF.
- Registro Civil (certidão de nascimento, casamento ou outro).

*(\*) Dispensado para candidatos diplomados pela Unisinos na Graduação ou Mestrado.*

### ESTRANGEIROS:

#### Se diploma de Instituição estrangeira:

- Os diplomas deverão ser traduzidos por tradutor juramentado (exceto o obtido em países do MERCOSUL e os versados em língua espanhola).
- Os diplomas deverão ser apostilados no caso de sua origem ser de um país signatário da Convenção de Haia, conforme Resolução CNJ no 228, de 2016, do Conselho Nacional de Justiça (disponível em: <https://www.cnj.jus.br/poder-judiciario/relacoes-internacionais/apostila-da-haia/paises-signatarios/>). No caso de país não signatário, os documentos deverão ser autenticados por autoridade consular competente.

#### Se candidato estrangeiro:

- Cópia do passaporte.
- Cadastro de Pessoa Física para Estrangeiros - CPF. Para emitir o documento é necessário acessar o site da Receita Federal e preencher todas as informações necessárias: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/InscricaoCpfEstrangeiro/default.asp>.
- Registro Nacional de Estrangeiro - RNE e o Visto de regularidade no País, fornecido pela Polícia Federal.

## PERÍODO DE MATRÍCULA

Após o envio e análise dos documentos, a matrícula poderá ser realizada, conforme indicado no cronograma do **quadro resumo disponível no item I** desse documento.

**OBSERVAÇÕES:**

- A matrícula e reserva da vaga dos candidatos selecionados está condicionada à análise da documentação exigida no item VI.
- A partir da data de divulgação dos selecionados, a secretaria do Programa de Pós-Graduação encaminhará as orientações de matrícula por e-mail aos candidatos.
- A Unisinos, se necessário, poderá solicitar documentos comprobatórios envolvendo qualquer informação relacionada ao presente edital e ao processo seletivo a ele vinculado.

**VII – INFORMAÇÕES SOBRE AS AULAS:**

- O curso de Doutorado tem duração de 48 meses e o curso de Mestrado 24 meses;
- As aulas ocorrem no campus São Leopoldo/RS, de segunda à sexta-feira, nos turnos da noite, conforme oferta do semestre.
- Para mais informações, consulte a secretaria do Programa de Pós-Graduação.

**VIII - DISPOSIÇÕES FINAIS:**

A Universidade reserva-se o direito de não abrir turma de Programa de Pós-Graduação *stricto sensu* (mestrado ou doutorado) que não atinja o número mínimo de candidatos **INSCRITOS** necessário para sua viabilidade acadêmica e administrativa.

Nessa hipótese, os candidatos já inscritos poderão:

I – Optar, se houver disponibilidade, por remanejamento para outro Programa, desde que atendidos os requisitos de seleção estabelecidos; ou

II – Requerer a devolução integral do valor pago a título de inscrição.

A decisão sobre a não abertura da turma será comunicada com antecedência mínima razoável, de forma transparente e pública, assegurando-se a preservação dos direitos dos candidatos

Os candidatos não selecionados no processo seletivo poderão solicitar matrícula como aluno não regular em conformidade com as normas do regulamento do respectivo Programa de Pós-Graduação.

**IX - DA PROTEÇÃO DE DADOS**

As operações de tratamento de dados pessoais solicitados durante a condução do processo seletivo ocorrerão de acordo com a legislação brasileira de proteção de dados pessoais vigente e aplicável, especialmente a Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

**X – CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção do Programa de Pós-Graduação, juntamente com a Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.

São Leopoldo, 15 de outubro 2025.

**Prof. Dr. Rodrigo da Rosa Righi**  
**Coordenador do PPG em Computação Aplicada**

**ANEXO I**

**DECLARAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DO PROCESSO DE AÇÃO AFIRMATIVA**

Eu, \_\_\_\_\_ inscrito (a) no CPF sob nº \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, DECLARO, para o fim específico de atender ao Edital de \_\_\_\_\_ do Processo de Seleção para ingresso no curso de \_\_\_\_\_ da Universidade do Vale do Rio dos Sinos - UNISINOS, que desejo concorrer ao curso por meio do Processo de Ação Afirmativa. Declaro, para os devidos fins e sob as penas da Lei, em conformidade com a classificação do IBGE, que sou: ( ☐ ) Preto(a) ( ☐ ) Pardo(a). Declaro também, estar ciente de que as informações que estou prestando são de minha inteira responsabilidade e que, no caso de omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes poderão implicar na minha desclassificação no Processo Seletivo. Comprometo-me a comprovar tal condição mediante procedimento de heteroidentificação presencial na data indicada no EDITAL 2026, PROCESSO SELETIVO BOLSAS DE ESTUDO E DESCONTOS - AÇÕES AFIRMATIVAS.

Estou ciente dos procedimentos detalhados no referido edital de seleção.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato