



# TUTORIAL

## Cadastro de Solicitação de Estágio no Portal do Unisinos Carreiras

### Para Conveniados

O cadastro da solicitação do estágio  
deve ser realizado pela  
Empresa/Profissional Liberal/Agente de Integração  
e não pelo aluno.

# Cadastro da Solicitação de Rescisão de Estágio

## Informações que você precisa saber para rescindir o estágio:

A rescisão ocorre quando o estágio é interrompido, e poderá ser requerida a qualquer momento durante a realização do estágio.

Conforme previsto na Lei 11.788/2008 (inciso V do artigo 9º) **por ocasião do desligamento do estagiário, entregar o termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho.**

**A solicitação de rescisão do estágio** deve ser cadastrada no portal do Unisinos Carreiras, assim que o estágio é interrompido.

**O aluno e o supervisor** recebem notificação para fazer a avaliação do estágio, assim que a rescisão é cadastrada.

**O professor orientador** é o último a fazer a avaliação do estágio.

**Prazo para aprovação da rescisão:** o prazo para aprovação da solicitação de rescisão pode variar, pois dependerá das avaliações realizadas.

**Acompanhamento da avaliação:** o solicitante pode visualizar se as avaliações já foram realizadas pelo supervisor local e pelo aluno. Deve acessar o contrato de estágio que será rescindido e no final da página em “Acompanhamento” clicar no botão “Avaliação”.

**Solicitação aprovada:** o solicitante será notificado por e-mail quando a solicitação de rescisão for aprovada.

**Situação do contrato:** a situação do contrato estará “**Rescindido**”.

**Termo de Realização e Relatório de Atividades:** é emitido pelo Unisinos Carreiras após as avaliações realizadas pelo aluno, supervisor local e professor orientador e disponibilizados no portal do Unisinos Carreiras para impressão e coleta das assinaturas.

**Prazo para entrega do Termo de Realização e Relatório de Atividades:** após a notificação por e-mail, o aluno tem o prazo de 10 dias para trazer o Termo de Realização e Relatório de Atividades para ser assinado pela Instituição de Ensino. O documento deverá estar assinado por todas as partes, faltando somente a assinatura da Instituição de Ensino.

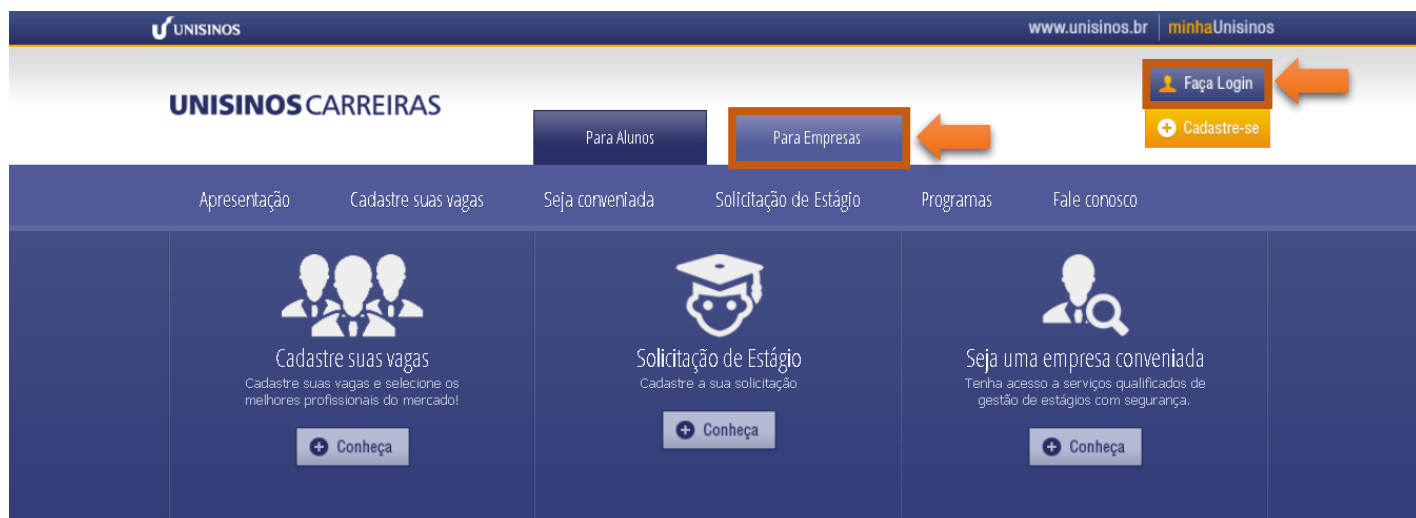
**Assinatura do Termo de Realização e Relatório de Atividades:** o aluno somente poderá trazer os documentos para serem assinados no Atendimento Unisinos, quando o contrato estiver com a situação “**Rescindido**”.

**Atendimento Unisinos:** o **Termo de Realização e Relatório de Atividades é assinado no momento do atendimento** e as vias são devolvidas ao aluno, que fica responsável pela entrega às partes envolvidas.

**Destacamos que não será possível iniciar um novo estágio sem a formalização da rescisão.**

**Acessar o portal [www.unisinos.br/carreiras](http://www.unisinos.br/carreiras)**

**Clicar na Aba “Para Empresas” e clicar em Faça Login**



Seja bem-vindo(a) ao sistema de vagas do Unisinos Carreiras!

Nesse site você poderá cadastrar vagas de estágio, efetivas ou temporárias e poderá gerenciar e escolher os melhores candidatos para sua empresa. Se você desejar um serviço mais personalizado, o Unisinos Carreiras oferece serviços qualificados de gestão de estágio com segurança e acompanhamento do processo.

Aproveite o que o Unisinos Carreiras tem a oferecer.

**Já tenho cadastro**

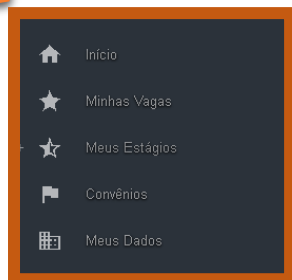
**Digitar o login e senha de acesso**

**Clicar em “Entrar”**

The screenshot shows the UNISINOS CARREIRAS website with the 'Para Empresas' tab selected. The 'Acesso ao Unisinos Carreiras' section is visible. The 'Já tenho cadastro' section is highlighted with an orange box. It contains two input fields: 'Usuário' and 'Senha'. An orange arrow points to the 'Usuário' field, and another points to the 'Entrar' button. Below the input fields, there is a link: 'Dificuldades para acessar sua conta? > Clique aqui'. To the right, the 'Ainda não tenho cadastro' section is visible, with a 'Quero me cadastrar' button.

Você irá visualizar o seguinte menu:

Clicar em Meus Estágios > Contratos de Estágio



NOTIFICAÇÕES

No campo “Pesquisar” informar o nome do aluno

Clicar em cima do contrato “Ativo” que vai ser rescindido



Contratos de Estágio

Situação: Em andamento

Pesquisar **Pesquisar** Informar o nome do aluno

Estagiário	Instituição de Ensino	Tipo de Estágio	Situação	Contrato	Início	Encerramento
	Universidade do Vale do Rio dos Sinos	Não Obrigatório	Ativo	39033 - 1	01/02/2018	23/05/2018

Clicar em cima do contrato “Ativo” que vai ser rescindido

### ATENÇÃO!!!

Antes de renovar o estágio, o solicitante pode visualizar se as avaliações já foram realizadas pelo supervisor local e pelo aluno.

Para consultar as avaliações: no final da página do contrato de estágio, você visualizará o “Acompanhamento” e deve clicar no botão “Avaliação”

Contrato Estágio

Estagiário

Nome  
Situação

Concedente

Razão Social  
CNPJ / CPF

Acompanhamento

Tipo	Situação	Prazo Entrega	Entrega
Relatório de Atividades	Pendente	23/05/2018	//

+ Avaliação

Visualizar as avaliações

## Relatório de Acompanhamento

### Estagiário

Nome

### Concedente

Nome Fantasia

Supervisor

### Instituição de Ensino

Nome

Curso

Supervisor

### Estágio

Contrato 39033

Sequência 1

Início 01/02/2018

Encerramento 23/05/2018

Avaliação Supervisor

Avaliação do Estagiário

Parecer do Professor

Consultar se as avaliações  
foram realizadas

**Para rescindir o estágio: no final da página clicar no botão “Rescindir”**

## Contrato Estágio

### Estagiário

Nome

Situação

### Concedente

Razão Social

CNPJ / CPF

E-mail

Telefone

Endereço

Supervisor

E-mail

Cargo Supervisor

Formação

Registro Profissional

 Renovar

 Alterar

 Rescindir

Informar a **data da rescisão** e o **motivo** nos campos correspondentes.

**Caso não encontre o motivo da rescisão desejado, selecionar “Motivo não encontrado” e informar no campo “Observações” o motivo.**

### Solicitação de Estágio

Solicitação Rescisão Estágio

Solicitante

Contrato

Sequência 1

Estagiário

Nome

\* Instituição

\* Motivo Rescisão

Selecione

\* Data da Rescisão

/ / 15

Observações

Se precisar colocar alguma observação ou informação adicional, pode utilizar este campo

\* Seguradora

\* Apólice

Salvar

Após o preenchimento de todos os campos - Clicar em “Salvar”

Após clicar em “Salvar” deve clicar em “Enviar para Aprovação”

**Se não clicar, a solicitação fica “Em elaboração” e o Unisinos Carreiras não recebe a solicitação.**

Voltar

Excluir

### Solicitação de Estágio

Enviar para Aprovação

Necessário enviar solicitação para aprovação

**Solicitação enviada para o Unisinos Carreiras**



Solicitação enviada com sucesso!

Aguarde mais informações por e-mail com os próximos passos

**Prazo para aprovação da solicitação:** o prazo para aprovação da solicitação de rescisão, pode variar, porque dependerá das avaliações realizadas.

**Solicitação recusada:** geralmente a solicitação de rescisão é recusada, visto que a avaliação não foi realizada pelo supervisor ou pelo aluno. As avaliações devem ser realizadas com brevidade, para que o estágio possa ser rescindido. Deve reenviar a solicitação após as avaliações realizadas.

**Solicitação aprovada:** o solicitante **será notificado por e-mail**. O **Termo de Realização e Relatório de Atividades** estará disponível no portal para impressão.

**Status do contrato:** a situação do contrato estará **“Rescindido”**.

**Termo de Realização e Relatório de Atividades:** deverá estar assinado pelo aluno, assinado pelo supervisor local com carimbo da Parte Concedente.

**Prazo para trazer o Termo de Realização e Relatório de Atividades:** após a notificação por e-mail, o aluno tem o prazo de **10 dias** para trazer o Termo de Realização e Relatório de Atividades para ser assinado pela Instituição de Ensino. Os documentos deverão estar assinados por todas as partes, faltando somente a assinatura da Instituição de Ensino.

**Assinatura do Termo de Realização e Relatório de Atividades:** o aluno somente poderá trazer os documentos para serem assinados no Atendimento Unisinos, quando o contrato estiver com a situação **“RESCINDIDO”**.

**Atendimento Unisinos:** os documentos serão assinados no momento do atendimento e **as vias são devolvidas** ao aluno, que fica responsável pela entrega às partes envolvidas.

**Não será possível iniciar um novo estágio sem a formalização da rescisão.**