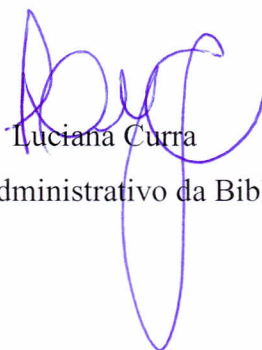


## REGULAMENTO PARA ENTREVISTAS, FILMAGENS OU FOTOGRAFIAS NA BIBLIOTECA

- 1- Encaminhar solicitação com roteiro da entrevista, filmagem ou fotografia *antecipadamente* para a Biblioteca, bem como o nome do responsável e dos integrantes da equipe, o material que será utilizado, data e horário em que será realizado o trabalho, através do email [biblioteca@unisin.br](mailto:biblioteca@unisin.br) ;
- 2- O roteiro será analisado e a Biblioteca enviará retorno, assim que possível, via email; esse email, com a devida autorização, deverá ser trazido impresso e apresentado ao funcionário da Biblioteca no saguão de entrada, no dia em que ocorrer a entrevista/filmagem/fotografia. Caso a autorização não seja apresentada, não será possível realizar os trabalhos na Biblioteca;
- 3- Respeitar o horário de funcionamento da Biblioteca: de segundas à sextas-feiras, das 08h às 22h30min e aos sábados das 08h às 16h45min;
- 4- Não abordar alunos que estejam estudando na Biblioteca;
- 5- Não modificar o funcionamento da Biblioteca como, por exemplo, apagar luzes, falar alto, gritar ou modificar a localização de móveis;
- 6- Não perturbar o funcionamento da Biblioteca;



Luciana Curra  
Gerente Administrativo da Biblioteca